



БЕКІТЕМІН
«Зағип және нашар көретіндер
мәдениет үйі» КМҚК
басшысы
Угланова П.М.
2025 жыл

"Зағип және нашар көретіндер мәдениет үйі" КМҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша

ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Ұсынымдар	Аяқталу түрі	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
1	2	3	4	5
1.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзумен байланысты тәртіпті нығайтуға, қылмыстық-жазаланатын іс-әрекеттер жағдайларын болдырмауға бағытталған түсіндіру жұмыстарын жүргізу	есеп	Туякбаев С.К.	тоқсан сайын
2.	Азаматтардың өтініштері бойынша, Е-өтініш жүйесіндегі жұмыс бойынша әкімшілік рәсімдерді жүзеге асыру тәртібінің сақталуын бақылауды жүзеге асыру.	есеп	Пак О.Р.	тоқсан сайын
3.	Жаналдан қабылданған қызметкерлерді сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамамен таныстыру	әңгіме	Угланова П.М.	түсуіне қарай
4.	Кәсіпорындарда бұйрықтар жасау кезінде сіз 47 жұптың тармағын басшылыққа алуыңыз керек.Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2023 жылғы 25 тамыздағы № 236 бұйрығымен бекітілген "мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда электрондық құжат айналымы жүйелерін құжаттау, құжаттаманы басқару және пайдалану қағидаларының" 2-тарауы;	бұйрық	Угланова П.М.	әрдайым
5.	ҚР 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ Еңбек кодексінің 123-бабына сәйкес қызметкерлермен толық материалдық жауапкершілік туралы шарт жасау.	Бұйрық, шарт	Угланова П.М.	әрдайым
6.	Қызметкерлер үшін дөңгелек үстелдер, семинарлар, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекет бойынша оқыту іс-шараларын ұйымдастыру	Іс-шаралардың өткізуі туралы әлеуметтік желіде сілтемелер	Туякбаев С.К.	31.12.2025 дейін

«УТВЕРЖДАЮ»
 Руководитель КГКП «Дом культуры
 незрячих и слабовидящих»

 « 05 » 01 2025 года Угланова П.М.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по устранению коррупционных рисков, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности
 КГКП «Дом культуры незрячих и слабовидящих»

№	Рекомендация	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1	2	3	4	5
1	Проведение разъяснительной работы, направленной на укрепление дисциплины, порядка, исключения случаев уголовно-наказуемых деяний, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	отчет	Туякбаев С.К.	ежеквартально
2	Осуществлять контроль за соблюдением порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан, по работе в системе Е-отініш.	отчет	Пак О.Р.	ежеквартально
3	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции	беседа	Угланова П.М.	по мере поступления
4	При составлении приказов в предприятиях необходимо руководствоваться п.47 пар.3 гл.2 «Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях» утвержденных Приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236;	приказ	Угланова П.М.	постоянно
5	Заключать договоры о полной материальной ответственности с работниками согласно ст. 123 Трудового кодекса РК от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК.	Приказ, договор	Угланова П.М.	постоянно
6	Организация круглых столов, семинаров, а также обучающие мероприятия по противодействию коррупции для сотрудников	Ссылки в соцсети о проведении мероприятий	Туякбаев С.К.	до 31.12.2025